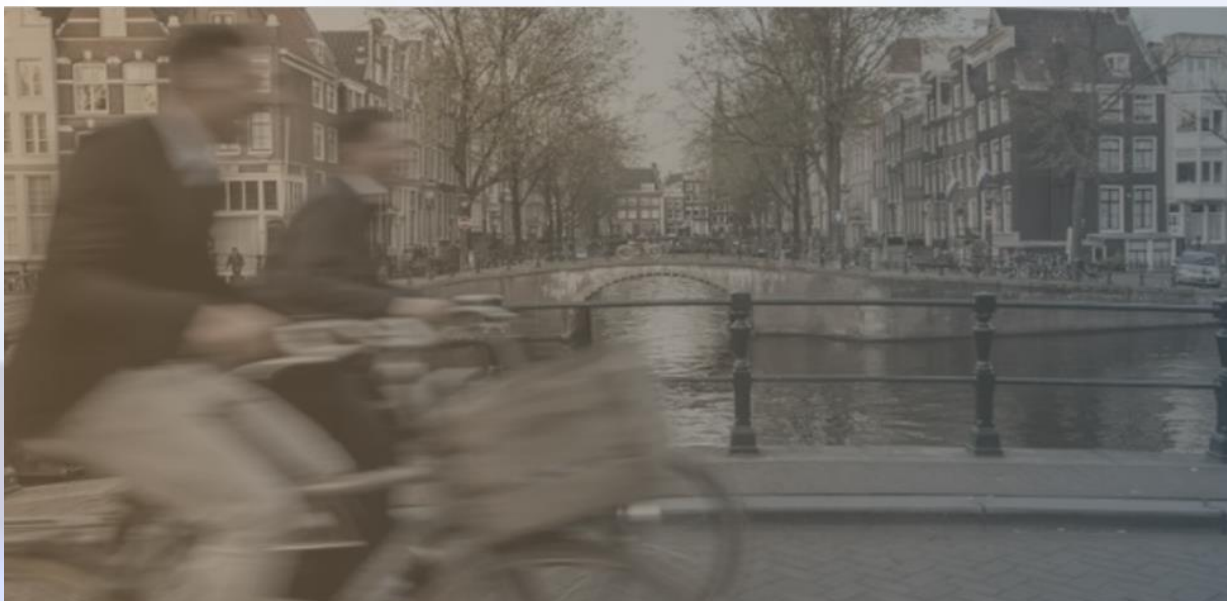




EUROPESE AANBESTEDING

Stichting Radboud universitair medisch centrum

Openbare Procedure

Radboudumc

Inhoudsopgave

1.1 Algemeen	5
1.2 Opdrachtgever	5
1.3 Doel van de aanbesteding	5
2.1 Omschrijving van de opdracht	7
2.2 Duur van de overeenkomst	7
2.3 Omvang aan te besteden Opdracht	7
2.4 Privacy	8
3.1 Aankondiging	9
3.2 Onjuistheden	9
3.3 Voorbehouden	9
3.4 Kostenvergoeding	9
3.5 Communicatie	9
3.6 Nederlandse taal	10
3.7 Akkoordverklaring aanbestedingsvoorwaarden	10
3.8 Globale planning	10
3.9 Vragen en/of opmerkingen	10
3.10 Vertrouwelijkheid	11
3.11 Controle	11
3.12 Prijsonderhandelingen	11
4.1 Sluitingsdatum en tijd	11
4.2 Voorwaarden inhoud van de offerte	12
4.3 Openen Inschrijvingen	12
5.1 Geldigheidsduur offerte	13
5.2 Inschrijving in Handelsregister	13
5.3 Vergunning AFM	13
5.4 Inschrijven als Combinatie of als gevolmachtigde verzekeringsagent	13
5.5 Vakbekwaamheid	14
5.6 Uitsluitingsgronden	14
6.1 Minimum eisen	15
6.2 Verzuim en re-integratie	15
6.3 Standaard verzekeringsdekking	15
6.4 Contractduur en Premiegarantie	15
6.5 Uitlooprisko	15
6.6 Specificatie offerte	16

6.7 Garantieverklaring	16
6.8 Aanvaarden intermediair op de Verzekering	16
6.9 Software t.b.v. administratie en uitvoering van de WIA dienstverlening	16
6.10 Voorwaarden gesteld aan de prijsopgave	16
7.1 Financiële aspecten	17
7.2 Premiepercentage over de loonsom	17
7.3 (gedeeltelijke) financiering van re-integratie trajecten	18
7.4 Ervaringstarief	18
7.4.1. Premie vaste periode	18
7.4.2 Contractduur 3 jaar	18
7.4.3 Premieverhogingskans	18
7.4.4 Premietransparantie	19
7.5 Dienstverlening	19
7.5.1 Integrale ondersteuning bij voorkomen en beperken WGA schade	19
7.5.2 Volgen en begeleiden WGA dossiers	21
7.5.3 Rechtsbijstand	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
8 Beoordeling	22
9 Bewijsstukken	22
10 Streefdatum gunningsbeslissing	22
Bijlage A: Rechtsgeldig ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument	23
Bijlage B: Verklaring Combinatie	22
Bijlage B: Verklaring Eisen en Wensen	25
Bijlage C: Verklaring beheersing Nederlandse taal	27

Begrippenlijst

De onderstaande begrippen worden in de offerte aanvraag gehanteerd.

Aanbestedingswet 2012	De Aanbestedingswet 2012 zoals laatstelijk gewijzigd en gepubliceerd in het Staatsblad (Stb. 2016, 241) is van toepassing.
Premie	De jaarlijks verschuldigde premie voor de standaard dekking van de WGA eigenrisicodrager Verzekering waarbij de premie als percentage over de Premiegrondslag in rekening wordt gebracht.
WGA Eigenrisicodrager	De werkgever aan wie op grond van artikel 40, aanhef en eerste lid, onderdeel b van de Wfsv toestemming is verleend om zelf het risico te dragen van betaling van het daarvoor in aanmerking komende deel van de WGA-uitkering.
Garantieverklaring	De (verplichte) schriftelijke garantstelling als bedoeld in artikel 40 lid 2 van de Wfsv, die een werkgever moet overleggen aan de Belastingdienst als werkgever eigenrisicodrager wenst te worden.
Gunningsbeslissing	De beslissing aan wie de opdracht gegund wordt, waaronder mede wordt verstaan de beslissing om een opdracht niet te gunnen.
Inschrijver	Een verzekeraar of een gevolmachtigde verzekeringsagent die in naam van een verzekeraar inschrijft, van wie Opdrachtgever een Inschrijving ontvangt naar aanleiding van de offerteaanvraag.
Inschrijving	Een offerte van Inschrijver naar aanleiding van de offerteaanvraag.
IVA	Inkomensvoorziening Volledig Arbeidsongeschikten, zoals bedoeld in hoofdstuk 6 van de WIA. Een uitkering in deze regeling wordt verstrekt aan werknemers die volledig (80 tot 100%) en duurzaam arbeidsongeschikt zijn.
Intermediair	Maatschappij die als tussenpersoon optreedt tussen de verzekeraar en Opdrachtgever. In dit geval Robidus Risk Consulting BV (Robidus)
Nota van Inlichtingen	Document waarin de geanonimiseerde vragen en antwoorden op vragen van Inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen van de offerteaanvraag en/of eventuele bijlagen.
Opdracht	De WGA eigenrisicodrager verzekering zoals omschreven in de offerte aanvraag.
Aanbestedende dienst	Opdrachtgever
Opdrachtgever	Stichting Radboud universitair medisch centrum (KvK-nummer 80262783)
Opdrachtnemer	Een verzekeraar aan wie de Opdracht in het kader van deze offerteaanvraag is gegund.

Loonsom	De totale gemaximeerde SV loonsom als bedoel in artikel 17, lid 1 van de Wfsv van alle werknemers, excl. medewerkers twee jaar voor AOW gerechtigde leeftijd, stagiaires en medewerkers met een actieve no-risk polis, waarvan geen risico op de toerekening van de WGA uitkering aan de werkgever bestaat.
Premiegrondslag	De loonsom waarover de premie wordt berekend.
Ervaringstarief	De methodiek die na de premie vaste periode wordt aangehouden om het premiepercentage vast te stellen.
Verzekering	WGA eigenrisicodragers verzekering.
WGA	Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten, zoals bedoeld in hoofdstuk 7 van de WIA. Een uitkering in deze regeling wordt verstrekt aan werknemers die gedeeltelijk (35 tot 80%) of volledig (80 tot 100%), maar niet duurzaam arbeidsongeschikt zijn.
Toerekenbare WGA uitkering	De WGA uitkering die bij WGA eigenrisicodragerschap op grond van hoofdstuk 9 van de WIA aan Opdrachtgever wordt toegerekend.
WIA	Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen. Wet van 10 november 2005, <i>Stb. 2005, 572</i> , houdende bevordering van het naar arbeidsvermogen verrichten van werk of van werkherhvatting van verzekerden die gedeeltelijk arbeidsongeschikt zijn en tot het treffen van een regeling van inkomen voor deze personen evenals voor verzekerden die volledig en duurzaam arbeidsongeschikt zijn. Inwerkingtreding: 29 december 2005 (<i>Stb.200, 619</i>).
WIA loonsom	De totale gemaximeerde SV loonsom als bedoeld in artikel 17, lid 1 van de Wfsv van alle werknemers.
Wfsv	Wet financiering Sociale verzekeringen. Wet van 16 december 2004, <i>Stb. 2005, 36</i> , houdende regels betreffende de financiering van de sociale verzekeringen. Inwerkingtreding: 1 januari 2006 (<i>Stb 2005, 717</i>).
UEA	Uniform Europees aanbestedingsdocument. Eigen verklaring van een Ondernemer waarin deze aangeeft of en op welke wijze hij voldoet aan de in de aankondiging en/of in de aanbestedingsstukken gestelde geschiktheidseisen en / of uitsluitingsgronden die van toepassing zijn.

1. Inleiding

1.1 Algemeen

Opdrachtgever is sinds 01-07-2010 eigenrisicodrager voor de WGA en heeft zich sindsdien verzekerd voor een eventuele WGA schadelast die hiermee samen kan gaan. In de periode van 01-07-2010 tot 01-01-2016 was de schadelast verzekerd via Avéro Achmea, in de periode van 01-01-2016 tot 01-01-2017 bij Aegon Schadeverzekeringen, in de periode van 01-01-2017 tot 01-01-2021 bij Loyalis Schade N.V. en van 01-01-2021 tot 01-01-2024 bij Elips Life AG.

1.2 Opdrachtgever

1.2.1 Stichting Radboud universitair medisch centrum

Stichting Radboud universitair medisch centrum (Radboudumc) is een universitair medisch centrum voor patiëntenzorg, onderzoek, onderwijs en opleiding.

Het Radboudumc wil voorop lopen in het vormgeven van de gezondheidszorg van de toekomst. Dat gebeurt personsgericht, innovatief en in nauwe samenwerking met het netwerk. Elke patiënt krijgt zo altijd de beste zorg, nu en in de toekomst.

Het Radboudumc wil vooroplopen in de vorming van een duurzame, innovatieve en betaalbare gezondheidszorg. Het Radboudumc wil dan ook het meest personsgerichte en innovatieve universitair medisch centrum zijn en zich zo onderscheiden en herkend worden. Het Radboudumc wil een significant impact on healthcare hebben: samen met én voor de patiënt onderscheidend zijn.

Voor meer informatie, zie: [over het Radboudumc](#)

Enkele kengetallen over het jaar 2022:

- 176.129 unieke patiënten;
- 22.220 ziekenhuisopnamen initieel;
- 444.291 consulten;
- 12.829 medewerkers;
- 3.318 ingeschreven studenten;
- 35.782 CO₂-footprint.

Voor meer informatie, zie: [kerncijfers 2022](#)

De aanbestedende dienst wordt in deze Offerte-aanvraag verder aangeduid als 'Opdrachtgever', voorzover niet anders aangeduid.

1.3 Doel van de aanbesteding

Opdrachtgever overweegt om per 1 januari 2024 het eigenrisicodragerschap voor de WGA voort te zetten. Of Opdrachtgever ook daadwerkelijk het eigenrisicodragerschap met een private verzekering voortzet voor de WGA is afhankelijk van het feit of het eigenrisicodragerschap een (financieel) aantrekkelijkere optie is dan de WGA financiering onder te brengen bij het UWV of het in eigen beheer te nemen. Robidus zal de analyse uitvoeren teneinde voorgaande te bepalen.

Indien Opdrachtgever daadwerkelijk besluit om eigenrisicodrager te blijven middels een private verzekering zal de Opdracht gegund worden aan de meest geschikte partij en het daaruit voortvloeiend gunnen van een overeenkomst. De beoordeling van de Inschrijvingen vindt plaats op basis van het gunningscriterium beste prijs-kwaliteitsverhouding (BPKV). Dit criterium wordt nader omschreven in dit Bestek.

Opdrachtgever is eigenrisicodrager voor de Ziektewet. Opdrachtgever heeft de intentie gedurende het eigenrisicodragerschap voor de WGA ook eigenrisicodrager voor de Ziektewet te blijven.

2. Informatie over de opdracht

2.1 Omschrijving van de opdracht

In geval van WGA eigenrisicodragerschap is Opdrachtgever als werkgever rechtstreeks verantwoordelijk voor de financiering van de aan Opdrachtgever toe te rekenen WGA-uitkering (tot maximaal 10 jaar na toekenning). Tevens gaat de re-integratieplicht na toekenning van een WGA uitkering over van UWV naar Opdrachtgever. Ter dekking van de risico's van het WGA eigenrisicodragerschap wenst Opdrachtgever een WGA eigenrisicodragerverzekering af te sluiten.

Het betreft een private verzekering ten behoeve van financiering van de aan Opdrachtgever als werkgever toe te rekenen WGA-vast en WGA-flex uitkeringen. Alle werknemers (al dan niet met een dienstverband voor onbepaalde tijd, werkend in Nederland en in het buitenland, oproepkrachten en flexibele (tijdelijke) krachten die onder de Ziektewet kunnen vallen en waarvan de eventuele WGA-uitkeringen toegerekend worden aan de eigenrisicodrager) zijn dan via de polis gedekt. Dit in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving van 1 januari 2017.

Voor de WGA eigenrisicodragerverzekering zal Robidus optreden als intermediair en als services provider voor de uitvoering van beheersactiviteiten. De dienstverlening wordt ondersteunt door HRControlNet. HRControlNet is een software applicatie die de WIA administratie bijhoudt en real time inzicht geeft in het volledige inzetbaarheidsprofiel van de werkgever.

2.2 Duur van de overeenkomst

Opdrachtgever wenst door middel van deze aanbesteding een verzekering af te sluiten voor een duur van minimaal drie (3) jaar. Derhalve verwacht Opdrachtgever een aanbieding te ontvangen voor een verzekering met een duur van drie (3) jaar.

Opdrachtnemer wenst daarnaast na afloop van de Verzekering een optie tot verlenging van de Verzekering voor nogmaals twee (2) maal één (1) jaar onder gelijke voorwaarden van de lopende WGA eigenrisicodragerverzekering. Het staat Inschrijver vrij om een contractduur van drie (3) jaar aan te bieden zonder mogelijkheid tot verlenging. Een contractduur van drie (3) jaar met mogelijkheid tot verlenging van twee (2) maal één (1) jaar is een pré en zal als zodanig worden gewaardeerd via de gunningscriteria.

Afhankelijk van de financiële uitkomsten bepaalt Opdrachtgever de looptijd van de Verzekering. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om niet te gunnen.

2.3 Omvang aan te besteden Opdracht

Opdrachtgever heeft op peildatum 31-12-2022 in totaal 11950 werknemers in dienst. De gemaximeerde WIA loonsom in 2022 bedraagt € 456.412.502,74,-.

Voor de inschatting van het risico en het vaststellen van de condities is een apart Excel-bestand opgesteld waarin u de geanonimiseerde personeelsgegevens, opgave zieke medewerkers en WIA instroom kunt terugvinden (risicoprofiel). Dit Excel-bestand kan worden opgevraagd via TenderNed

Een kopie van de AFM vergunning of een registratienummer dient beschikbaar te worden gesteld alvorens het Excel-bestand met aanvullende informatie beschikbaar wordt gesteld. Tevens kan de Opdrachtgever conform vereiste vragen om bewijs van aantoonbare ervaring op de WGA ERD verzekering.

Bij Opdrachtgever heeft vitaliteit en het behouden van plezier in het werk volop aandacht door het ontwikkelen van diversie initiatieven met als doel werknemers zo lang mogelijk gezond aan het werk te houden.

Bij Opdrachtgever is een zogenaamde 'Taskforce gezondheid en preventie verzuim' werkzaam om de verzuimbeheersing en -preventie verder te ontwikkelen, te verbeteren en aan te scherpen. Hoge prioriteit van de Taskforce is het beïnvloeden van het langdurig verzuim. Hiervoor zijn onder meer projectleiders en casemanagers aangesteld. Dat van het langdurig verzuim (42% ziek) het merendeel hersteld, blijkt ook uit de analyses die zijn toegevoegd aan het risicoprofiel.

Ook is de Cao umc regeling zware beroepen ingegaan, wat de kans op WGA instroom onder ouderen vermindert en wordt er op een laagdrempelige manier gewerkt met bedrijfsmaatschappelijk werkers.

Sinds 2022 is het Radboudumc bezig met de implementatie van een verzuimvolgsysteem. Hierdoor ontstaat er meer zicht en grip op de begeleiding van de verzuimcases. Daarnaast is sinds 2023 een team werkvermogen & verzuim opgericht. Dit team kenmerkt zich met functionarissen als administratief medewerker werkvermogen & verzuim, re-integratieregisseurs (procesbegeleiders en ondersteuning van de leiding als casemanagers), arbeidsdeskundigen en mobiliteitsadviseur spoor 1. Dit team is bezig met het uitdragen van een nieuwe visie op verzuim waarbij het meer draait om werkvermogen (Huis van werkvermogen volgens model van prof. Ilmarinen) en denken in mogelijkheden (Positieve gezondheid volgens Machteld Huber).

In 2023 is bij de interne Arbo- en Milieudienst de rol van medisch ondersteuner bedrijfsarts onder taakdelegatie van de bedrijfsarts geïmplementeerd. Preventief is er ook meer focus op vitaliteit door periodieke levensfasesprekken en de groepsinterventie Energiekompas. Deze groepsinterventie is opgezet op basis van het Job Demands-Resource model volgens Schaufeli. De uitvoer ervan is met directe ondersteuning van bedenker en ontwikkelaar Schaufeli zelf.

2.4 Privacy

Het Excel-bestand met het risicoprofiel wordt, in verband met privacygevoeligheid, alleen verstrekt aan Inschrijvers met een AFM vergunning en die een WGA eigenrisicodragerverzekering aantoonbaar een aantal jaren in het productassortiment voeren.

De offerteaanvraag en de gegevens, die in het kader van deze aanbesteding ter beschikking worden gesteld, dienen uitsluitend gebruikt te worden voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Het is niet toegestaan de offerteaanvraag en de gegevens aan derden ter beschikking te stellen of voor een ander doel dan waarvoor deze is verstrekt te verveelvoudigen.

3. Algemene bepalingen

3.1 Aankondiging

De gehele aanbestedingsprocedure zal elektronisch via TenderNed worden uitgevoerd. Alle aanbestedingsdocumenten inclusief bijlagen, exclusief Excel-bestand met privacygevoelige informatie, zijn te downloaden via TenderNed.

U dient zich volledig op de hoogte te stellen van de werking van TenderNed om adequaat aan de aanbestedingsprocedure te kunnen deelnemen en alle noodzakelijke handelingen binnen de gestelde termijnen correct te kunnen verrichten.

3.2 Onjuistheden

De offerteaanvraag is met zorg samengesteld. Indien Inschrijver echter onvolkomenheden, procedurefouten of tegenstrijdigheden constateert, wordt u verzocht dit zo spoedig mogelijk echter uiterlijk 14-07-2023 kenbaar te maken via TenderNed met opgave van correctievoorstellen en eventuele onderbouwing. Meldingen ontvangen na genoemde datum, worden niet meer in behandeling genomen.

3.3 Voorbehouden

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om bij onvoorziene omstandigheden deze aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen zonder opgave van reden. De beslissing om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen zal in dat geval via TenderNed aan de Inschrijvers meegedeeld worden. Inschrijvers hebben geen recht op enigerlei vergoeding ter zake hun deelname en/of het niet gunnen van de opdracht(en).

3.4 Kostenvergoeding

Inschrijver heeft geen recht op vergoeding van enigerlei kosten, gemaakt in het kader van deze aanbestedingsprocedure.

3.5 Communicatie

Tot op het moment van de definitieve gunning is Denise Dekker voor Inschrijvers het enige aanspreekpunt inzake deze aanbestedingsprocedure. Alle correspondentie vindt in beginsel dus plaats via TenderNed. Mocht dit om technische redenen niet mogelijk zijn of contact anderszins daadwerkelijk noodzakelijk zijn, dan kunnen Inschrijvers contact opnemen via denise.dekker@robidus.nl.

In geval van een storing op TenderNed, waardoor het indienen van de inschrijving kort voor het verstrijken van de uiterste termijn niet mogelijk is, zal Opdrachtgever ervoor kiezen de kluis tot 24 uur na de uiterste inschrijftijd gesloten te houden. Indien de storing langer aanhoudt dan 24 uur zal de uiterste inschrijftijd nogmaals met 24 uur worden opgeschort.

Van deze mogelijkheid kan alleen gebruik gemaakt worden indien partijen tijdig, dus voor sluitingstijd (het tijdstip van openen van de kluis is nog niet gepasseerd) schriftelijk hebben laten weten met technische problemen te kampen te hebben, die te wijten zijn aan TenderNed.

De technische storing dient door TenderNed zelf bevestigd te worden door berichtgeving op de site of anderszins.

Opdrachtgever zal alle partijen zo snel als mogelijk aangeven dat van een dergelijke situatie sprake is.

Voor het overige blijft Inschrijver te allen tijde verantwoordelijk voor het tijdig en volledig indienen van uw Inschrijving.

3.6 Nederlandse taal

Alle correspondentie en de eventuele offerte dienen in de Nederlandse taal opgesteld te zijn. Inschrijver (c.q. elk der combinanten) dient te verklaren dat zijn medewerkers die contacten onderhouden met Opdrachtgever of Intermediair de Nederlandse taal in woord en geschrift goed beheersen.

Inschrijver dient hiervoor de daar toe opgestelde Verklaring Nederlandse taal te ondertekenen (bijlage D). Genoemde bijlage hoeft alleen ingediend te worden door de Inschrijver van de gegunde opdracht.

3.7 Akkoordverklaring aanbestedingsvoorwaarden

Door een Inschrijving in te dienen naar aanleiding van de offerteaanvraag, gaat Inschrijver (c.q. elk der combinanten) akkoord met alle voorwaarden en overige bepalingen zoals opgenomen in de offerteaanvraag.

3.8 Globale planning

De onderstaande planning geeft enig inzicht hoe Opdrachtgever het tijdspad van deze aanbesteding heeft uitgezet en welke fasen daarvan deel uitmaken. Tenzij anders vermeld dient als tijdstip 12.00 uur (fataal tijdstip) te worden aangehouden. Onderstaande planning is indicatief en er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

Activiteit	Datum
Publicatie van opdracht	03-07-2023
Uiterste datum indienen vragen (Nvl)	14-07-2023
Voorgenomen datum publiceren beantwoording (Nvl)	21-07-2023
Uiterste datum indienen vragen ronde 2 (Nvl)	28-07-2023
Voorgenomen datum publiceren beantwoording2 (Nvl)	03-08-2023
Uiterste datum indienen Inschrijvingen	15-08-2023
Beoordeling gereed	12-09-2023
Voorgenomen gunning en afwijzing	11-10-2023
Definitieve gunning	01-11-2023
Start verzekeringsovereenkomst	01-01-2024

3.9 Vragen en/of opmerkingen

Vragen over de offerteaanvraag en/of de aanbestedingsprocedure kunnen uitsluitend via TenderNed gesteld worden. Graag het verzoek om bij de vraag de betreffende paragraaf te vermelden. De vragen kunnen tot uiterlijk 14-07-2023 voor de eerste ronde vragen en tot uiterlijk 28-07-2023 voor de tweede ronde vragen via TenderNed worden ingediend. Hierna kunnen er geen vragen meer gesteld worden.

De Nota van Inlichtingen wordt aan alle Inschrijvers ter beschikking gesteld. Telefonisch worden er geen inlichtingen verstrekt.

In geval van tegenstrijdigheden tussen de Nota van Inlichtingen en de offerteaanvraag heeft de Nota van Inlichtingen voorrang.

3.10 Vertrouwelijkheid

Opdrachtgever en Intermediair garanderen dat alle gegevens vertrouwelijk behandeld worden. De gegevens komen alleen ter beschikking van de medewerkers van Opdrachtgever en Intermediair die betrokken zijn bij de uitvoering van deze aanbesteding. Opdrachtgever en Intermediair verwachten dat ook Inschrijver vertrouwelijk met de ontvangen gegevens omgaat.

Indien niet wordt ingeschreven, of er komt geen overeenkomst tot stand met de Inschrijver, eist de Opdrachtgever dat de verstrekte gegevens binnen één (1) maand na de definitieve gunning worden vernietigd. Door het opvragen van het Excel-bestand gaat Inschrijver akkoord met deze vernietiging.

3.11 Controle

De door u verstrekte informatie kan door Opdrachtgever op juistheid en volledigheid gecontroleerd worden. Het verstrekken van onjuiste informatie of onjuist invullen van de formulieren kan door Opdrachtgever en/of Intermediair worden aangemerkt als het afleggen van een valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.12 Prijsonderhandelingen

Er worden geen (tussentijdse) (prijs)onderhandelingen gevoerd. De percentages zoals vermeld in de offerte zijn definitief.

4. Voorschriften voor het indienen van de offerte

4.1 Sluitingsdatum en tijd

De inschrijving dient voor de aangegeven sluitingstermijn, uiterlijk 15-08-2023, ingediend te worden via TenderNed. Op de website van TenderNed staan documenten die u helpen bij de inschrijving via TenderNed zoals; 'in zes stappen digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed. Bij het uploaden van uw Inschrijving in TenderNed wordt duidelijk omschreven waar de verschillende bijlagen dienen te worden geupload.

Offertes die later worden ontvangen dan genoemde datum en tijdstip worden niet in behandeling genomen.

U dient rekening te houden met het feit dat:

- Per fysieke post of e-mail ingediende inschrijvingen niet worden geaccepteerd;
- Inschrijver het risico draagt van vertraging tijdens de elektronische verzending;
- De aftellende digitale klok en de sluitingstijd voor indienen van inschrijvingen die worden getoond op TenderNed prevaleren boven alle andere tijdsaanduidingen;
- De inschrijving eigendom wordt van de Aanbestedende dienst.

Het risico van een niet tijdig ontvangst van de offerte ligt bij de Inschrijver.

4.2 Voorwaarden inhoud van de offerte

Onderstaande documenten dienen bij de offerte als bijlage bijgevoegd te worden:

- Een rechtsgeldig ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument, bijlage A (apart bestand in te vullen via TenderNed);
- Indien er ingeschreven wordt als een combinatie, een rechtsgeldig ondertekende en ingevulde verklaring Combinatie, bijlage B;
- Een rechtsgeldig ondertekende en ingevulde verklaring Eisen en Wensen, bijlage C.

Inschrijver (c.q. elk der combinanten) aan wie de Opdracht gegund wordt, dient binnen zeven (7) kalenderdagen na de gunningsbeslissing de volgende stukken te overleggen:

- Een rechtsgeldig ondertekende en ingevulde Verklaring beheersing Nederlandse Taal, bijlage D;
- Inschrijvingen door een gevolmachtigde agent dienen tevens een volmachtsovereenkomst te overleggen.

Tevens dient Inschrijver (c.q. elk der combinanten) aan wie de Opdracht gegund wordt, binnen zeven (7) kalenderdagen na de gunningsbeslissing de bewijstukken, die niet ouder zijn dan zes (6) maanden voorafgaande aan de datum van de aanbesteding, te verstrekken waaruit blijkt dat Inschrijver (c.q. elk der combinanten):

- Ingeschreven staat in het beroeps- of handelsregister. Indien Inschrijver verklaart geen Inschrijving te hebben in een register conform de wetgeving van het land van vestiging, is deze eis niet van toepassing. Uit de inschrijving in het handels- en/of beroepenregister dient de tekeningsbevoegdheid te blijken voor ten minste de inschrijvingssom voor deze Opdracht van degene die de Inschrijving heeft getekend.
- Beschikt over een vergunning van de Autoriteit Financiële Markten (AFM) voor het uitvoeren van het verzekeringsbedrijf conform de Wet Financieel Toezicht of vergelijkbare wet- en regelgeving in het buitenland.

4.3 Openen Inschrijvingen

De kluis met Inschrijvingen zal worden geopend op 15-08-2023 om 12:00. Bij de opening van de Inschrijvingen zullen Inschrijvers (c.q. elk der combinanten) niet aanwezig zijn.

Van de opening wordt een standaard proces-verbaal opgesteld waarin staat van wie een offerte is ontvangen.

5. Voorwaarden deelneming

5.1 Geldigheidsduur offerte

De offerte dient een geldigheidsduur te hebben tot ten minste 01-01-2024.

5.2 Inschrijving in Handelsregister

Inschrijver (c.q. elk der combinanten) dient ingeschreven te staan in het handelsregister of een buitenlandse tegenhanger daarvan conform de in zijn land van vestiging geldende wetgeving.

Indien Inschrijver (op juiste gronden) verklaart geen Inschrijving te hebben in een register omdat een dergelijke inschrijving volgens de wetgeving van het land van vestiging niet vereist is, is deze eis niet van toepassing.

5.3 Vergunning AFM

Inschrijver dient te beschikken over een vergunning van de AFM voor het uitvoeren van het verzekeringsbedrijf conform de Wet Financieel Toezicht of vergelijkbare wet- en regelgeving in het buitenland. Indien Inschrijver hier niet aan voldoet zal Inschrijver van deelneming uitgesloten worden.

5.4 Inschrijven als Combinatie of als gevolmachtigde verzekeringsagent

Een combinatie van bedrijven kan gezamenlijk, als één Inschrijver, inschrijven. In dat geval is het voor een combinant niet toegestaan om tevens afzonderlijk in te schrijven. Gevolmachtigde agenten kunnen slechts in naam van een verzekeraar inschrijven en niet in eigen naam. Verzekeraar blijft de inschrijver en contractpartij. Indien een gevolmachtigde agent inschrijft in naam van een verzekeraar is het niet toegestaan om als verzekeraar afzonderlijk in te schrijven.

Combinatie

Een combinatie van partijen kan zich gezamenlijk inschrijven. Een combinatie geldt als één Inschrijver. Bij gunning zal een gezamenlijk ondertekende verklaring worden overlegd door de combinatie, dat alle leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de uitvoering van de Opdracht. Aanbestedende dienst verlangt in het geval van een combinatie bij inschrijving duidelijkheid welke partij als aanspreekpunt c.q. penvoerder beschouwd mag worden voor de aanbestedingsprocedure. In de overeenkomst wordt opgenomen wie namens de combinatie tijdens de uitvoering van de overeenkomst als contactpersoon zal optreden namens alle combinantleden.

Bij een inschrijving als combinatie dienen de inschrijvingsdocumenten ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te worden door de penvoerder van de combinatie.

Bij een inschrijving als combinatie dienen alle combinantleden ieder afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage A) in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.

De combinatie als geheel dient te voldoen aan de geschiktheidseisen.

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan slechts éénmaal (hetzij individueel hetzij in combinatie met andere natuurlijke personen of rechtspersonen) op deze aanbesteding inschrijven.

Onderaanneming

Voor zowel de individuele ondernemers als combinatie is het mogelijk dat zij zich in het kader van de gestelde eisen beroepen op kwalificaties van derden, zoals onderaannemers. Indien dit gebeurt, moeten

deze expliciet in de inschrijving worden vermeld, onder punt II D van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Indien u zich – als individuele ondernemer of combinatie – beroept op de technische bekwaamheid e/o beroepsbekwaamheid van een derde dan wel op de economische en financiële draagkracht van een derde, waaronder een moeder, dochter en/of zustermaatschappij, dan dient u bij de uitvoering van de Opdracht ook daadwerkelijk te kunnen beschikken over (de middelen van) deze derde. U dient dit aan te tonen door binnen 15 dagen na de voorgenomen gunning een ondertekende verklaring van de betreffende derde in te dienen dat u bij de uitvoering van de opdracht ook daadwerkelijk kunt beschikken over (de middelen van) deze derde en dat – in geval van een beroep op de economische en financiële draagkracht of technische bekwaamheid van een derde – deze derde hoofdelijk aansprakelijk is voor de schade die de Aanbestedende dienst lijdt/heeft geleden ingeval van niet-nakoming door Inschrijver van de verplichtingen uit de overeenkomst met de Aanbestedende dienst.

5.5 Vakbekwaamheid

Inschrijver dient te beschikken over aantoonbare ervaring op het gebied van acceptatie en schadebehandeling met verzekeringen van soortgelijke risico's. Indien Inschrijver hier niet aan voldoet zal Inschrijver van deelneming uitgesloten worden.

5.6 Uitsluitingsgronden

De Inschrijver wordt van deelneming uitgesloten indien zij in één (1) of meerdere omstandigheden verkeert zoals genoemd in art. 2.86 Aanbestedingswet 2012.

Indien de Inschrijver verkeert in één van de omstandigheden zoals genoemd in art. 2.87 lid 1 Aanbestedingswet 2012 kan Inschrijver van de deelneming worden uitgesloten.

6. Eisen

6.1 Minimum eisen

De Inschrijver (combinatie) dient bij zijn Offerte de in bijlage C opgenomen “Verklaring Eisen en Wensen” te overleggen, waarin de Inschrijver aangeeft, aan onderstaande (6.2 t/m 6.10) eisen te voldoen. Een Inschrijver die niet aan deze eisen voldoet wordt van deelname uitgesloten.

6.2 Verzuim en re-integratie

Opdrachtgever zal nakomen zijn wettelijke verplichtingen ter zake van verzuim en re-integratie, zoals vermeld in de Arbowet en de Wet verbetering poortwachter. Door Inschrijver kunnen hieraan geen aanvullende verplichtingen gesteld worden.

6.3 Standaard verzekeringsdekking

Het onderstaande punt dient standaard onder de dekking van de Verzekering te vallen zonder een opslag op de premie:

- Vergoeding van alle financiële verplichtingen die voortkomen uit de toerekening van WGA uitkeringen op grond van het WGA eigenrisicodragerschap, inclusief de werkgeverslasten die over de WGA uitkeringen geheven worden. De wettelijke indexeringen van de WGA uitkeringen conform de WIA;

6.4 Contractduur en Premiegarantie

De Inschrijver dient minimaal een premie vaste periode van één (1) jaar voor de premie te hanteren. Dit betekent dat het premiepercentage in dit jaar niet verhoogd mag worden.

In geval van een looptijd van drie (3) jaar, met mogelijke verlenging van twee maal één (1) jaar, dient de Inschrijver de bandbreedte inzake premiedaling/-stijging aan te geven na afloop van de premie vaste periode. Een eventuele premieverhoging per 1 januari van het volgende jaar dient vóór 1 oktober gecommuniceerd te worden. Wanneer Inschrijver de Opdrachtgever niet op tijd informeert, is het voor Inschrijver niet meer mogelijk de premie per genoemde datum aan te passen.

6.5 Uitlooprisico

Bij het aflopen van de Verzekering op einddatum van het contract, blijft dekking bestaan voor de lopende of toe te kennen WGA uitkeringen voor (ex-)werknemers met een eerste ziekte dag die ligt voor de einddatum van de verzekeringsovereenkomst maar gedurende de looptijd van de verzekeringsovereenkomst. Hieronder vallen tevens wijzigingen van de mate van arbeidsongeschiktheid ongeacht de ziekteoorzaak, evenals herzieningen en herlevingen van eerdere uitkeringsrechten.

6.6 Specificatie offerte

In de offerte dienen de onderstaande opties opgenomen te worden:

- Een premie voor de standaard verzekeringsdekking zoals omschreven in §6.3 met een contractduur van ten minste drie (3) jaar met een premievaste periode van één (1) jaar. In geval van een looptijd van drie (3) jaar, met mogelijk verlenging van twee maal één (1) jaar de bandbreedte inzake de premiedaling/-stijging;
- Toeslag voor respectievelijk maand, kwartaal en halfjaar betaling;
- Eventuele combinatiekorting in verband met afname andere producten bij Inschrijver.
- Vooraf vastgestelde premierestitutie voor de categorie 60+ indien de maatregel vereenvoudigde keuring 60+ wordt verlengd voor de jaren waarin de WGA eigenrisicodrager verzekering dekking biedt op basis van de eerste ziekte dag. Verzoek aan Inschrijver om naast de totaalpremie de premie inzichtelijk te maken voor de categorie 60- en 60+.

6.7 Garantieverklaring

Inschrijver levert binnen vijf (5) werkdagen een Garantieverklaring na bekendmaking van de gunningsbeslissing. De Garantieverklaring is onlosmakelijk verbonden met de gevraagde Verzekering.

6.8 Aanvaarden Intermediair op de Verzekering

Robidus Risk Consulting B.V. zal indien er een Verzekering gesloten wordt, voor Opdrachtgever optreden als Intermediair op de Verzekering. De Inschrijver (c.q. elk der combinanten) dient op voorhand Robidus Risk Consulting B.V. te accepteren als Intermediair.

6.9 Software t.b.v. administratie en uitvoering van de WIA dienstverlening

Opdrachtgever maakt voor de administratie en uitvoering van de WIA (i.v.m. gebruikersgemak) gebruik van de unieke software HRControlNet. Opdrachtgever wenst geen gebruik te maken van andere software.

Inschrijver dient op het moment van inschrijven te beschikken over een actieve HRControlNet licentie, gecombineerd met dienstverlening vanuit Robidus. Indien inschrijver hier niet aan voldoet zal inschrijver van deelname uitgesloten worden.

6.10 Voorwaarden gesteld aan de prijsopgave

Alle prijzen die worden vermeld in de offerte dienen in euro's genoteerd te worden. De Inschrijver (c.q. elk der combinanten) dient rekening te houden met een doorlopende provisie voor Intermediair van 3.8% op de premie. De provisie dient verdisconteert te zijn in de geoffreerde premie

7. Gunningscriteria en beoordeling

Alle Inschrijvingen worden beoordeeld op basis van het criterium van “beste prijs–kwaliteitverhouding” (BPKV). Alle Inschrijvingen die voldoen aan de voorwaarden van §4.2 en hoofdstuk 6 worden beoordeeld conform onderstaande gunningscriteria.

Voor de bepaling welke Inschrijver de “beste prijs–kwaliteitsverhouding” heeft gedaan, hanteert de Aanbestedende dienst de onderstaande gunningscriteria met subcriteria:

Gunningscriteria	Maximale score: 571
Financiële aspecten - Premiepercentage over de loonsom - (Gedeeltelijke) financiering van re–integratie trajecten	<u>416 punten:</u> 410 6
Ervaringstarief - Contractduur drie (3) jaar, premie vaste periode drie (3) jaar - Contractduur drie (3) jaar, mogelijkheid van verlenging van twee (2) maal één (1) jaar - Premieverhogingskans (effect) - Premietransparantie	<u>125 punten</u> 25 30 60 10
Dienstverlening - Integrale ondersteuning bij voorkomen en beperken WGA schade - Volgen en begeleiden WGA dossiers	<u>30 punten:</u> 15 15

De Opdracht wordt gegund aan de Inschrijver met de “beste prijs–kwaliteitverhouding” (BPKV).

7.1 Financiële aspecten

Op basis van de aangeboden premie zal er een prijsvergelijking gemaakt worden.

De Inschrijver kan voor de onderstaande financiële gunningcriteria maximaal 416 punten scoren.

7.2 Premiepercentage over de loonsom

Op basis van de ontvangen offerte wordt voor iedere Inschrijver het totaal aan kosten over drie (3) jaar berekend. Hierbij wordt uitgegaan van het genoemde WIA jaarloon, percentages en/of bedragen en de door Opdrachtgever gekozen betalingstermijn.

Voor de berekening wordt verder uitgegaan van een loonsomindexatie van gemiddeld 4,5% per jaar in de periode 2024 tot en met 2026 en een rekenrente voor de contante waarde berekening.

Bij de vaststelling van de kosten zal voor de premieberekening de premie in de basis voor drie (3) jaar gelijk worden gehouden.

De Inschrijver met de laagste kosten over de contractperiode, ontvangt het maximumaantal van 410 punten. De overige Inschrijvingen ontvangen een pro rata aantal punten.

Fictief voorbeeld:

Totale kosten contractduur één (1) jaar Inschrijver A €190.000,- is daarmee de laagste Inschrijver en ontvangt 410 punten. Kosten Inschrijver B €200.000,- en ontvangt daarmee $\frac{€190.000}{€200.000} \cdot 410 = 389,5$ punten.

Voor de berekening van de punten geldt dat deze worden afgerond op twee (2) cijfers achter de komma.

7.3 (Gedeeltelijke) financiering van re-integratie trajecten (6 punten)

Opdrachtgever en Inschrijver hebben een gezamenlijk belang om de WGA uitkeringslasten zoveel mogelijk te beperken. Daarnaast geldt er bij WGA eigenrisicodragerschap een uitbreiding van de re-integratie plicht (deze duurt voort zolang er sprake is van een toerekenbare WGA uitkering). Opdrachtgever wenst om die reden extra punten toe te kennen bij cofinanciering van interventies en re-integratie trajecten gericht op het voorkomen of beperken van WGA schade.

Opdrachtgever is in de lead bij verzuimbegeleiding.

Voor het in de offerte en/of algemene voorwaarden opnemen van één of meerdere van de hieronder vermelde vergoedingsvormen worden extra punten toegekend conform de daarbij vermelde waardering:

- a) Vergoeding van interventies en re-integratiekosten na individuele beoordeling (kosten/baten afweging) door Inschrijver (2 punten);
- b) Standaard vergoeding van interventies en re-integratie kosten via de providerboog van Inschrijver (2 punten);
- c) Vast budget (per ziektedossier of totaalniveau) voor vergoeding van interventies en re-integratie kosten naar eigen invulling door Opdrachtgever (2 punten).

Indien men genoemde punten niet opneemt in de offerte ontvangt Inschrijver geen punten.

7.4 Ervaringstarief

Maximaal 125 punten.

7.4.1. Premie vaste periode/ geen ervaringstarief

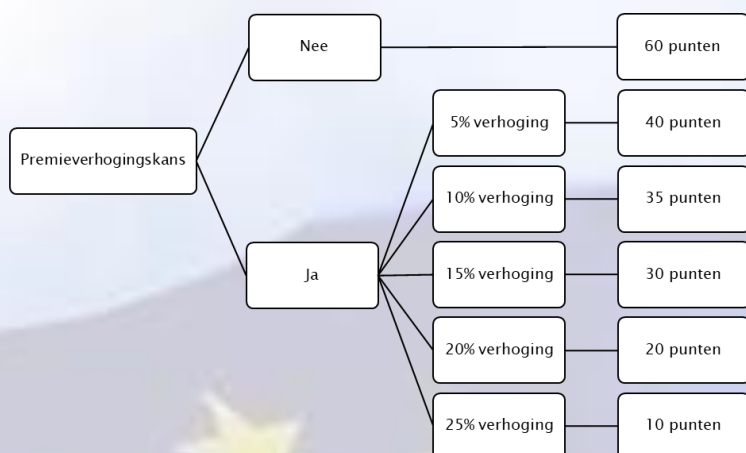
Staat genoemde premie voor langere periode vast (>12 maanden), dan dient Inschrijver dit aan te geven. Indien Inschrijver dit aanbiedt, ontvangt Inschrijver 25 punten.

7.4.2 Contractduur drie (3) jaar, met de mogelijkheid van verlenging van twee (2) maal één (1) jaar

Indien Inschrijver een contractduur voor drie (3) jaar aanbiedt met de mogelijkheid van verlenging van twee (2) maal één (1) jaar, ontvangt Inschrijver 30 punten.

7.4.3 Premieverhogingskans (effect); maximaal 60 punten

Op basis van een analyse wordt beoordeeld of er een aannemelijke kans is dat het ervaringstarief wordt toegepast. De volgende beslisboom is van toepassing:



Voorbeeld1:

De gemiddelde WGA instroom bedraagt vijf (5) cases over de afgelopen drie (3) jaar. Is er sprake van een ervaringstarief met een ophoging als er > 6 WGA cases zijn wordt de kans op ervaringstarief aannemelijk geacht.

Voorbeeld2:

Valt het verzuimpercentage tussen 2 en 3%, en is het jaarlijkse percentage 4%, dan wordt de kans op ervaringstarief aannemelijk geacht.

Indien inschrijver niet op voorhand op een voor de Opdrachtgever herleidbare methode heeft weergegeven hoe het ervaringstarief wordt bepaald, wordt uitgegaan van de maximaal mogelijke verhoging en de daarbij behorende punten. Is dit meer dan 25% verhoging of onbeperkte verhoging worden er 0 punten toegekend.

7.4.4 Premietransparantie (10 punten)

Indien Inschrijver de premie na premie vaste periode aan kan passen, dient er een toelichting gegeven te worden op hoe en met welke herleidbare methode het ervaringstarief wordt bepaald. Als er sprake is van een herleidbare methode, ontvangt de Inschrijver hiervoor 10 punten.

7.5 Dienstverlening

Inschrijver kan voor de onderstaande gunningcriteria maximaal 30 punten toegekend krijgen. Indien er een Verzekering gesloten wordt, zal de dienstverlening (zoals vermeld in § 6.9) worden uitgevoerd conform de reeds gemaakte afspraken van Intermediair met verzekeraars. De Inschrijver (c.q. elk der combinanten) dient op voorhand bovenstaande te accepteren.

7.5.1 Integrale ondersteuning bij voorkomen en beperken WGA schade (15 punten)

Voor Opdrachtgever en Inschrijver is het van belang om de WGA schade zoveel mogelijk te beperken. Opdrachtgever verwacht van Inschrijver een actieve ondersteuning in het kader van de bevordering van het herstel en de re-integratie van arbeidsongeschikte werknemers, maar ook de benutting van specifieke kostenbesparende regelingen en controle op een juiste WIA beoordeling door UWV kunnen hieraan bijdragen.

Voor het in de offerte en of algemene voorwaarden opnemen van één (1) of meerdere van de hieronder vermelde ondersteunende activiteiten worden punten toegekend conform de daarbij vermelde waardering;

- a) ondersteuning bij signalering en benutting kostenbesparende regelingen zoals vangnetregelingen en toepassing verkorte wachttijd IVA (2,5 punten);
- b) het proactief voorstellen en inzetten van re-integratiemiddelen op basis van dossierbeoordeling door of namens de Inschrijver (2,5 punten);
- c) het periodiek toetsen van rechtmatige WGA toerekening door UWV en beoordeling van de WIA indeling (beoordeling wijziging WGA in IVA) (2,5 punten);
- d) ondersteuning bij de uitvoering als Zelfstandig Bestuursorgaan in verband met het opleggen en toepassen van een maatregel wanneer de (ex-)werknemer met een toerekenbare WGA uitkering niet meewerkt aan re-integratie (2,5 punten);
- e) het signaleren en registreren van verzuimdossiers met een (hoog) risico op WGA-Instroom (2,5 punten);
- f) consequenties niet tijdige aanlevering gegevens t.b.v. verplichting van uitkeringen (2,5 punten). Het is voor Opdrachtgever van belang om tijdig aan de verplichting, zoals vermeld in de polisvoorwaarden, te voldoen (bijv. te late melding 42^{ste} week ziekmelding).

Voor deze offerteaanvraag komen wij graag in het bezit van een opgave hoe Inschrijver omgaat indien werkgever niet tijdig aan de verplichtingen kan voldoen. Hiertoe dient Inschrijver op maximaal één (1) pagina A4 aan te geven op welke wijze er vorm en inhoud wordt gegeven aan deze niet correcte uitvoering.

Wanneer de actieve ondersteuning (punt a tot en met e) onderdeel uitmaakt van aanbidding ontvangt Inschrijver de daarbij vermelde punten. Indien Inschrijver deze ondersteuning niet biedt, ontvangt Inschrijver geen punten. Voor punt f worden aparte punten toegekend indien Inschrijver het gevraagde aanlevert.

7.5.2 Volgen en begeleiden WGA dossiers (15 punten)

Wanneer Opdrachtgever eigenrisicodrager blijft, blijft Opdrachtgever 10 jaar wettelijk verantwoordelijk voor de re-integratieplicht voor ex-werknemers die een WGA-uitkering ontvangen. Opdrachtgever heeft de wens dat Inschrijver het beheer van de WGA dossiers van ex-werknemers overneemt en volgt gedurende de looptijd van de Verzekering. Bij niet-duurzame trajecten (voornamelijk 80-100% WGA) inventariseert Inschrijver periodiek de mogelijkheden van re-integratie.

Indien Inschrijver deze dienstverlening aanbiedt, dient er een toelichting door Inschrijver gegeven te worden op welke manier Inschrijver de WIA dossiers monitort.

Bij het aanbieden van deze dienstverlening ontvangt Inschrijver 50 punten. Indien Inschrijver deze dienstverlening niet aanbiedt, ontvangt Inschrijver geen punten.

8 Beoordelingsprocedure

De Inschrijvingen zullen getoetst worden volgens onderstaande punten:

- Toetsing Inschrijvingen op tijdige indiening en compleetheid;

De Inschrijvingen worden geopend. Vervolgens wordt bekeken of de Inschrijvingen voldoen aan de vormvereisten. De Inschrijvingen die niet voldoen aan één of meer vormvereisten vallen af, tenzij er sprake is van een kennelijke omissie, zulks ter beoordeling van Opdrachtgever.

- Toetsing Inschrijvingen ten aanzien van de uitsluiting gronden (§5.6);
- Toetsing Inschrijvingen ten aanzien van de minimumeisen (§6);

In deze fase wordt beoordeeld of iedere Ondernemer/Onderneming onvoorwaardelijk voldoet aan alle eisen uit het programma van eisen. Ondernemer die niet onvoorwaardelijk voldoet aan het gestelde programma van eisen valt af.

- Toetsing Inschrijvingen op basis van de gunningscriteria (§7).

Het projectteam komt na beoordeling van de Inschrijvingen met haar eindoordeel en vat dit samen in een zogenaamd Gunningadvies aan de beslissingsbevoegde van Opdrachtgever. Na diens akkoord op het Gunningadvies stelt Opdrachtgever alle Inschrijvers schriftelijk en met redenen omkleed in kennis van het gunningbesluit. De Inschrijver die als winnaar uit de bus is gekomen, dient voorts de bewijsmiddelen te overleggen conform artikel 4.2. Indien zich ongerijmdheden voordoen in de bewijsmiddelen, in de vorm van verouderde bewijsstukken, of bewijsstukken waarin geen blijk wordt gegeven van voldoening aan een van de eisen gesteld in de Eigen Verklaring/ UEA en Geschiktheidseisen, wordt de inschrijving alsnog terzijde gelegd en kan worden overgegaan tot gunning aan de nummer 2, voor zover de rangorde niet wijzigt door herbeoordeling, eveneens onder voorbehoud van verificatie van bewijsmiddelen.

9 Bewijsstukken

De Inschrijver met de beste offerte prijs-kwaliteitsverhouding kan worden verzocht aanvullende bewijsstukken toe te sturen zoals vermeld in §4.2.

10 Streefdatum gunningsbeslissing

Opdrachtgever streeft ernaar om uiterlijk 11-10-2023 de beoordelingen af te ronden en de Inschrijvers (c.q. elk der combinanten) de gunningsbeslissing toe te sturen. De gunningsbeslissing resulteert na inachtneming van de opschortende termijn van 20 dagen in een definitieve overeenkomst.

De Inschrijvers (c.q. elk der combinanten) aan wie de Opdracht niet gegund wordt, worden gelijktijdig op de hoogte gebracht van de gunningsbeslissing.

Bijlage A: Rechtsgeldig ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Zie apart bijgeleverd document TenderNed



Bijlage B: Verklaring Combinatie

Ondergetekenden verklaren:

Dat er ingeschreven is door een combinatie van Inschrijvers en dat ondergetekenden zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de Inschrijving;

Dat zij deze verklaring naar waarheid hebben ondertekend en tevens dat zij daartoe, namens de betreffende combinant, rechtens bevoegd zijn.

Naam onderneming 1 : _____

Naam functionaris : _____

Handtekening : _____

Datum : _____

Naam onderneming 2 : _____

Naam functionaris : _____

Handtekening : _____

Datum : _____

Naam onderneming 3 : _____

Naam functionaris : _____

Handtekening : _____

Datum : _____

Bijlage C: Verklaring Eisen en Wensen

In het kader van “Offerteaanvraag WGA eigenrisicodragers verzekering Stichting Radboud Universitair Medisch Centrum” verklaart ondergetekende te voldoen aan de gestelde eisen om in aanmerking te komen voor Gunning van de Opdracht.

Eisen		Invullen
De Inschrijver gaat akkoord met de eisen zoals beschreven in §6		
§6.2	Verzuim en re-integratie	Ja / Nee*
§6.3	Standaard verzekeringsdekking	Ja / Nee*
§6.4	Contractduur en Premiegarantie	Ja / Nee*
§6.5	Uitlooprisico	Ja / Nee*
§6.6	Specificatie offerte	Ja / Nee*
§6.7	Garantie verklaring	Ja / Nee*
§6.8	Aanvaarden Intermediair op de verzekering	Ja / Nee*
§6.9	Software t.b.v. administratie en uitvoering van de WIA dienstverlening	Ja / Nee*
§6.10	Voorwaarden gesteld aan de prijsopgave	Ja / Nee*

**doorhalen wat niet van toepassing is*

Gunning beoordelingscriteria

Financiële aspecten		
Paragraaf	Omschrijving	
§7.3	(Gedeeltelijke) financiering van re-integratie trajecten	Ja / Nee*
§7.4.1	Premie vaste periode/geen ervaringstarief	Ja / Nee*
§7.4.2	Contractduur 3 jaar, met de mogelijkheid verlenging van twee maal één (1) jaar	Ja / Nee*
§7.4.3	Premieverhogingskansen (effect)	Ja / Nee*
§7.4.4	Premietransparantie	Ja / Nee*
§7.5.1	Integrale ondersteuning bij voorkomen en beperken WGA schade	Ja / Nee*

§7.5.1.a	ondersteuning bij signalering en benutting kosten besparende regelingen zoals vangnetregelingen en toepassing verkorte wachttijd IVA (12,5 punten)	Ja / Nee*
§7.5.1.b	het pro actief voorstellen en inzetten van re-integratie middelen op basis van dossierbeoordeling door of namens de Inschrijver (12,5 punten)	Ja / Nee*
§7.5.1.c	het periodiek toetsen van rechtmatige WGA toerekening door UWV en beoordeling van de WIA indeling (beoordeling wijziging WGA in IVA) (12,5 punten)	Ja / Nee*
§7.5.1.d	ondersteuning bij de uitvoering als Zelfstandig Bestuursorgaan in verband met het opleggen en toepassen van een maatregel wanneer de (ex-)werknemer met een toerekenbare WGA uitkering niet meewerkt aan re-integratie (12,5 punten)	Ja / Nee*
§7.5.1.e	het signaleren en registreren van verzuimdossiers met een (hoog) risico op WGA-Instroom (12,5 punten)	Ja / Nee*
§7.5.1.f	consequenties niet tijdige aanlevering gegevens t.b.v. verplichting van uitkeringen (25,5 punten). Het is voor Opdrachtgever van belang om tijdig aan de verplichting, zoals vermeld in de polisvoorwaarden, te voldoen (bijv. te late melding 42ste week ziekmelding).	Ja / Nee*
§7.5.2	Volgen en begeleiden WGA dossiers	Ja / Nee*

**doorhalen wat niet van toepassing is*

Naam functionaris : _____
 Handtekening : _____
 Datum : _____

Bijlage D: Verklaring beheersing Nederlandse taal

Ondergetekende verklaart in zijn hoedanigheid van

Functie : _____

in het kader van de Europese aanbesteding "WGA Eigenrisicodragerverzekering Radboudumc"

dat al het uitvoerend personeel van Inschrijver dat contacten zal onderhouden met de Opdrachtgever en Robidus Risk Consulting B.V. de Nederlandse taal in woord en geschrift beheerst.

Ondergetekende verklaart dat hij/zij deze verklaring naar waarheid heeft ondertekend en tevens dat hij/zij daartoe bevoegd is.

Naam Inschrijver : _____

Naam functionaris : _____

Handtekening : _____

Datum : _____